

REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA ZDENKA TURKOVIĆA
KUTJEVO, Republike Hrvatske 26

KLASA: 402-08/23-01/1
URBROJ: 2177-24-01-23-01
Kutjevo, 20. veljače 2023.

Na temelju članka 7. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN139/10) i članka 1. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN78/11) te članka 72. Statuta Osnovne Zdenka Turkovića ravnatelj škole donosi

PROCEDURU PRAĆENJA I NAPLATE PRIHODA

Članak 1.

Ovim aktom utvrđuje se Procedura naplate prihoda odnosno mjere naplate, vremensko razdoblje nakon kojega se pokreće pojedina mjera naplate te praćenje naplate po poduzetim mjerama.

Članak 2.

Škola ostvaruje sljedeće vrste prihoda:

- Prihod od školske kuhinje
- Prihod od najma školske dvorane
- Prihod od produženog boravka
- Prihod od naplate štete učenika

Članak 3.

Procedura naplate prihoda izvodi se prema sljedećem postupku:

R. br.	AKTIVNOST	NADLEŽNOST	ROK
1.	Dostava podataka Računovodstvu potrebnih za izdavanje računa (ugovori, evidencijske liste za školsku kuhinju i produženi boravak)	Tajnik	Kontinuirano tijekom godine
2.	Izdavanje/izrada računa i knjiženje računa	Računovodstvo	Kontinuirano tijekom godine
3.	Slanje izlaznog računa	Tajništvo	2 dana nakon izdavanja
4.	Evidentiranje i knjiženje naplaćenih prihoda	Računovodstvo	Dnevno
5.	Praćenje naplate prihoda	Računovodstvo	Tjedno
6.	Utvrđivanje stanja dospjelih i nenaplaćenih potraživanja/prihoda	Računovodstvo	Mjesečno
7.	Upozoravanje i izdavanje opomena i opomena pred tužbu	Računovodstvo	Po potrebi

8.	Donošenje odluke o prisilnoj naplati potraživanja	Ravnatelj	Po potrebi
9.	Ovrha-prisilna naplata potraživanja u skladu s Ovršnim zakonom	Tajništvo	15 dana nakon donošenja Odluke

Članak 4.

Ukoliko plaćanje po računu nije izvršeno u roku od 60 dana od dana dospijeca računa poduzimaju se mjere za naplatu. Škola će dužniku uputiti pisanu opomenu kojom će pozvati na plaćanje računa. Ako 15 dana od poslana opomene dug nije podmiren, opomena će biti ponovno poslana. Ukoliko dug nije naplaćen 10 dana od ponovno poslana opomene, dužniku se šalje opomena pred tužbu. Ako dug u roku od 15 dana od poslana opomene pred tužbu nije podmiren pokreće se prisilna naplata potraživanja.

Utvrđi li se da su potraživanja nenaplativa primjenom mjera iz ove Procedure potraživanje se može djelomično ili u cijelosti otpisati na prijedlog ravnatelja Škole.

Članak 5.

Ova procedura stupa na snagu danom donošenja i objave na internetskoj stranici Škole.



Ravnatelj:
Milorad Bandalo